

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: *SCH*

II - TIL - APBp

il 14.01.2015

R Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
*(Dott.ssa Barbara Amato)*



## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE V

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. D'ORDINE	OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO SPECIALE 2014 DENOMINATO "PROGETTI & SVILUPPO"
2670 31.12.2014	
<b>DATA</b> 24/12/2014 N. 584 SETT. V	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2014

CAP. 2175

IMP. 1269/14 liquido 931/14

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 01

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventiquattro del mese di dicembre nell'Ufficio del Settore V, il dirigente ing. Michele Scarpulla, ha adottato la seguente determinazione:

**Premesso che:**

- il D.Lgs. 150/2009 ha apportato significative innovazioni all'organizzazione del lavoro pubblico, modificando e rivedendo ampiamente il D.Lgs. 165/2001 e introducendo istituti innovativi orientati per ogni aspetto dell'organizzazione;
- che pertanto occorre individuare obiettivi individuali di carattere gestionale per il personale non dirigente, da realizzare con adeguati progetti obiettivo finalizzati ad incentivare la produttività;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 194 del 23/04/2014 relativa alla costituzione delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2014;

**VISTA** la delibera n. 298 del 01/07/2014 con la quale la Giunta Municipale ha autorizzato la sottoscrizione dell'accordo stralcio del 3 giugno 2014 per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2014;

**VISTA** la nota prot. n. 93072 del 02/12/2014, con la quale la Commissione nominata con determinazione Sindacale n. 72 del 10 ottobre 2013, per la valutazione dei progetti obiettivo 2014, nella seduta 02/12/2014 ha esaminato il progetto di cui in oggetto ed ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l'amministrazione ha previsto nel proprio programma ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso;

**RILEVATO** altresì che detto progetto intersetoriale, per la sua importanza strategica per l'Amministrazione, può essere finanziato con il bonus del 20% per la realizzazione di progetti obiettivo per l'anno 2014;

**RITENUTO** pertanto, di approvare detto progetto in tutte le sue componenti, finanziandolo con il bonus del 20% per la realizzazione di progetti obiettivi per l'anno 2014;

Visto l'art.47 dello Statuto di questo Comune;

**D E T E R M I N A**

1. di approvare il progetto speciale 2014 denominato "progetti&sviluppo";
2. di dare atto che il costo del progetto, nell'ambito delle risorse decentrate del personale dipendente costituite per l'anno 2014 e destinate ai progetti obiettivi, ammonta a complessivi € 25.559,22 oltre oneri riflessi ed IRAP;
3. di autorizzare il finanziamento del progetto allegato con il bonus del 20% per la realizzazione di progetti speciali per l'anno 2014
4. di dare atto che la relativa spesa complessiva di € \_\_\_\_\_ trova impegno alla Funz. 01- Serv. 08 - Intervento 01- Capitolo 2175 - Bilancio 2014 – imp 1268/14  
liq. 931/14

Progetto speciale "PROGETTI&SVILUPPO" parte integrante

**IL DIRIGENTE**

(ing. Michele Scarpulla)



SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA.....  
29/12/2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

- Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.  
Addì... 22 GEN. 2015

IL MESO COMUNALE

IL MESO NOTIFICATORE  
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione E cioè dal 22 GEN. 2015 .....

Addì... 3.0. GEN. 2015

IL MESO COMUNALE



Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2670 del 31/12/2014

## COMUNE DI RAGUSA

### SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Prot. n. 83072

Ragusa, 2/12/2014

AI DIRIGENTE DEL SETTORE V

SEDE

#### Oggetto: Esame Progetto Obiettivo 2014 "Progetti e Sviluppo"

Si comunica che in data 2/12/2014 si è insediata la commissione nominata con determinazione Sindacale n. 71 del 9 ottobre 2013 per la valutazione dei progetti obiettivo 2014.

La commissione esaminato il progetto presentato dalla S.V. ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l'Amministrazione ha previsto nel proprio programma, ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si autorizza il progetto per un' importo di € 25.559,22 da prelevare dalla quota assegnata all' Amministrazione per la realizzazione dei progetti per l' anno 2014, oltre oneri riflessi ed IRAP.

Il Dirigente in indirizzo potrà disporre gli atti consequenziali per l' approvazione dello stesso.

IL DIRIGENTE  
Dott.Rosario Spata



## SCHEMA PROGETTO OBIETTIVO

### Anno 2014

<b>Settore</b>	II, III, IV, V, VI, VII
----------------	-------------------------

<b>Dirigente</b>	<i>Ing. Michele Scarpulla</i>
------------------	-------------------------------

<b>DENOMINAZIONE PROGETTO</b>	"progetti&sviluppo"
-----------------------------------	---------------------

<b>DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO</b>	<p>Con delibera di G.M. n. 372 del 11/09/2014 è stato istituito, nell'ambito del modello organizzativo del Comune di Ragusa, in via temporanea ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, un Ufficio Speciale Intersetoriale denominato "progetti&amp;sviluppo" con il compito di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Attività di ricerca, finalizzata alla individuazione di fonti di finanziamento, regionali, statali e comunitarie, attraverso l'esame delle gazzette ufficiali e dei siti internet istituzionali e specializzati, contatti diretti con il Dipartimento Regionale alla Programmazione ed i vari assessorati Regionali;</li><li>b) Coordinamento e supporto con le altre strutture tecniche degli Enti che hanno costituito il DISTRETTO DEL SUDEST per la redazione del Piano Territoriale di Area Vasta;</li><li>c) Verifica della corretta gestione dell'iter amministrativo del Piano Territoriale del DISTRETTO DEL SUDEST;</li><li>d) Attivazioni di partnerati, predisposizioni di protocolli d'intesa con Enti e Uffici pubblici, convocazioni di conferenze di servizio;</li><li>e) Attività di studio dei bandi di finanziamento al fine di predisporre i progetti e la documentazione richiesta in modo da massimizzare i punteggi ottenibili;</li><li>f) predisposizione di studi di fattibilità, progetti preliminari, definitivi ed esecutivi, e della documentazione richiesta a corredo;</li><li>g) predisposizione di bandi di gara per appalti di lavori, di</li></ul>
---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>servizi tecnici, e/o di forniture;</p> <p>h) verifica dei cronoprogrammi di attuazione delle attività previste nei programmi di finanziamento;</p> <p>i) monitoraggio fisico e finanziario via web dei finanziamenti comunitari;</p> <p>j) richieste di accreditamenti finanziari, gestione dei pagamenti e predisposizione di rendiconto</p> <p>k) partecipazione a riunioni, incontri, tavoli di partnerato, seminari scientifici ecc...</p> <p>La condizione dell'organico dell'Ente non ha consentito l'assegnazione di personale in via esclusiva al nuovo ufficio, ne' si è ritenuto conveniente impegnare risorse considerevoli per far ricorso in maniera massiccia a collaborazioni esterne. Pertanto il nuovo ufficio si avvarrà della collaborazione di personale dipendente che, oltre a svolgere i normali compiti di istituto, opererà al di fuori del normale orario di ufficio per il raggiungimento degli obiettivi fissati per l'ufficio "progetti&amp;sviluppo".</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## BENEFICIARI DEL PROGETTO:

1	POIDOMANI GABRIELLA	II	D1
2	MIGLIORISI MARIA	III	C1
3	CASCONE LORENZO	IV	C1
4	BARONE DOMENICO	IV	D6
5	OCCHIPINTI GABRIELLA	V	C1
6	IACONO GIORGIO	V	D3
7	GUARDIANO GIOVANNI	V	D3
8	CALABRO' BENIAMINO	V	C2
9	RUSSO EMANUELE	VI	D3
10	FARINA CONCETTA	VII	D1
11	LEONARDI MARGHERITA	VII	D3
12	ANTOCI MARIA	VII	D1

## OBIETTIVI DEL PROGETTO:

N.	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	VALORE ATTESO	INDICATORI DI MISURABILITÀ'
1	Attività finalizzata alla redazione di schede progetto, progetti esecutivi di infrastrutture, servizi e forniture al fine di acquisizione di finanziamenti pubblici regionali, statali e comunitari nonché redazione di bandi per l'affidamento di lavori, servizi o forniture, contratti, esecuzione dei contratti, pagamenti, rendicontazioni e collaudi		